

УТВЕРЖДАЮ

Зав. филиала ГБПОУ КК КПТ

О.А. Толстик

«31» октября 2024 г.

План работы филиала ГБПОУ КК КПТ на ноябрь 2024 года

понедельник	вторник	среда	четверг	пятница	суббота
				1 1. Подготовка к участию в онлайн – активности «Народная мудрость» ко Дню народного единства (отв. Алешкова П.А.) 2. Подготовка компьютеров для кабинета №13. Установка ПО. (отв. Толстик В.А.) 3. Заседание ЦМК спец. дисциплин и проф. модулей специальностей ПКД, ПК (отв. Варыпаева А.А.)	2
4	5 1. Заседание ЦМК общеобразовательных, математических и экономических дисциплин (отв. Ушакова А.В.) 2. Организация участия филиала в период с 1 по 8 ноября в акции «Большой этнографический	6 1. Проведение видеоуроков по физике: «Законы Ньютона». (отв. Ушакова А.В.) 2. Мастер-класс: «Демонтаж и монтаж ГБЦ двигателя.» (отв. Тяпков В.М.)	7 1. Контроль прохождения учебной практики УП.03 студентами группы 130-фЭБ. Контроль работы руководителя практики. (отв. Толстик В.А.) 2. Проверка санитарного состояния учебных кабинетов, лабораторий,	8 1. Проведение встречи с работодателем ООО «Абинский электрометаллургический завод» с группами 40-фЭ, 42-фЭ. (отв. Толстик В.А.) 2. Оказание методической помощи	9

	диктант» (отв. Егорова О.В.)	3. Организация прохождения онлайн-уроков по финансовой грамотности. (отв. Егорова О.В.)	мастерских (отв. Барабаш И.В.) 3. Контроль работы с учебной документацией преподавателей (журналы, личные дела студентов, зачетные книжки) (отв. Барабаш И.В.)	преподавателям информатики по прохождению диагностики на платформе сервис «Яндекс.Учебник» (отв. Егорова О.В.)	
11	12	13	14	15	16
1. Разговоры о важном «Твой вклад в общее дело» (отв. Спирина Е. А.)	1. Работа по заключению договоров на ПП с предприятиями для группы 40-фЭ. (отв. Толстик В.А.)	1. Организация проведения социологического диктанта (отв. Егорова о.В.)	1. Заседания студенческого совета (отв. Алешкова П.А.)	1. Плановое ТО компьютеров филиала. (отв. Толстик В.А.)	1. Организация участия филиала в ежегодной акции «Географический диктант» (отв. Егорова О.В.)
2. Проведение встречи с работодателем АО «Медвежья гора» с группами 40-фЭ, 42-фЭ. (отв. Толстик В.А.)	2. Мастер-класс «Роспись пряников, изготовление изделий из имбирного теста» (отв.Варыпаева А.А)	2. Организация прохождения онлайн-уроков по финансовой грамотности. (отв. Егорова О.В.)	2. Организация выхода на учебную практику УП.02 группы 39-фПК (отв. Толстик В.А.)	2. Контроль правильности оформления КОС общеобразовательного цикла по специальностям 43.02.15 Поварское и кондитерское дело, 23.02.07. Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей (отв. Егорова О.В.)	
3. Контроль организации и проведения административных контрольных работ (отв. Барабаш И.В.)	3. Заседание ЦМК спец.дисциплин, проф.модулей специальностей ТРДСА; ТА; ЭЛ (отв.Чич А.Ю.)		3. Проверка санитарного состояния учебных кабинетов, лабораторий, мастерских (отв. Барабаш И.В.)	3.Контроль правильности оформления КОС общеобразовательного цикла по специальностям и	
	4.Контроль правильности оформления КОС общеобразовательного цикла по специальностям и профессиям 2024-2028 гг.(отв. Егорова О.В.)		4. Контроль работы с учебной документацией преподавателей (журналы, личные дела студентов, зачетные книжки) (отв. Барабаш И.В.)		

				профессиям 2024-2028 гг. (отв. Егорова О.В.)	
18 1. Разговоры о важном «С заботой о себе и к окружающим» (отв. Спирина Е. А.) 2. Контроль прохождения учебной практики УП.02 студентами группы 41-фПК. Контроль работы руководителя практики. (отв. Толстик В.А.) 3. Контроль организации и проведения административных контрольных работ (отв. Барабаш И.В.)	19 1. Контроль прохождения учебной практики УП.04 студентами группы 129-фПКД. Контроль работы руководителя практики. (отв. Толстик В.А.) 2. Организация прохождения онлайн-уроков по финансовой грамотности. (отв. Егорова О.В.)	20 1. Работа по заключению договоров на ПП с предприятиями для группы 40-фЭ. (отв. Толстик В.А.) 2. Мастер-класс: «Проверка и корректировка работы свечей зажигания при помощи тестера» (отв. Чич А.Ю.) 3. Контроль правильности оформления КОС профессионального цикла по специальностям и профессиям 2024-2028 гг. (отв. Егорова О.В.)	21 1. Контроль прохождения учебной практики УП.04 студентами группы 134-фТР. Контроль работы руководителя практики. (отв. Толстик В.А.) 2. Проверка санитарного состояния учебных кабинетов, лабораторий, мастерских (отв. Барабаш И.В.) 3. Контроль работы с учебной документацией преподавателей (журналы, личные дела студентов, зачетные книжки) (отв. Барабаш И.В.)	22 1. День матери: фотогалерея на тему «Моя любимая мама», конкурс тематических сочинений (отв. Алешкова П.А.) 2. Контроль прохождения учебной практики УП.01 студентами группы 42-фЭ. Контроль работы руководителя практики. (отв. Толстик В.А.) 3. День бухгалтера. Конкурс «Лучший бухгалтер в группе» (отв. Ушакова А.В., Чернуха В.А.)	23
25 1. Разговоры о важном «День Матери» (отв. Спирина Е. А.) 2. Контроль прохождения учебной практики УП.04 студентами группы 130-фЭБ. Контроль работы руководителя практики.	26 1. Контроль прохождения учебной практики УП.03 студентами группы 40-фЭ. Контроль работы руководителя практики. (отв. Толстик В.А.) 2. Мастер-класс «Декор из изомальта»	27 1. Контроль прохождения учебной практики УП.02 студентами группы 39-фПК. Контроль работы руководителя практики. (отв. Толстик В.А.) 2. Мастер-класс «Закуски из морепродуктов»	28 1. Контроль прохождения учебной практики УП.07 студентами группы 129-фПКД. Контроль работы руководителя практики (отв. Толстик В.А.) 2. Проверка санитарного состояния учебных	29 1. Подготовка к выходу на производственную практику группы 40-фЭ. Оформление документации. Работа с предприятиями. (отв. Толстик В.А.)	30

<p>(отв. Толстик В.А.)</p> <p>3. Мастер-класс «Ажурные блинчики» (отв. Калашникова В.В.)</p> <p>4. Контроль организации и проведения административных контрольных работ (отв. Барабаш И.В.)</p>	<p>(отв. Сорокина А.А.)</p> <p>3. Организация прохождения онлайн-уроков по финансовой грамотности. (отв. Егорова О.В.)</p>	<p>(отв. Башева И.В.)</p> <p>34. Контроль правильности оформления КОС профессионального цикла по специальностям и профессиям 2024-2028 гг. (отв. Егорова О.В.)</p>	<p>кабинетов, лабораторий, мастерских (отв. Барабаш И.В.)</p> <p>3. Контроль работы с учебной документацией преподавателей (журналы, личные дела студентов, зачетные книжки) (отв. Барабаш И.В.)</p> <p>4. Контроль оплаты за обучением групп ПВЗ (отв. Барабаш И.В.)</p>	<p>2. Контроль заполнения журналов по практикам в 2024/25 уч. году. (отв. Толстик В.А.)</p> <p>3. Организация прохождения онлайн-уроков по финансовой грамотности. (отв. Егорова О.В.)</p>	
---	--	--	---	--	--